

Số: /KH-HĐND

Hội An Tây, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ nhất, Hội đồng nhân dân phường Hội An Tây khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội - Chính phủ - Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp;

Sau khi thống nhất giữa Thường trực Hội đồng nhân dân phường với Thường trực Ủy ban nhân dân phường và Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường; Thường trực Hội đồng nhân dân phường xây dựng kế hoạch tổ chức tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ nhất, Hội đồng nhân dân phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức để đại biểu Hội đồng nhân dân phường báo cáo với cử tri kết quả kỳ họp thứ nhất; tình hình kinh tế – xã hội của phường và những nội dung liên quan.
- Tiếp nhận, tổng hợp đầy đủ ý kiến, kiến nghị chính đáng của cử tri để chuyển cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết; đồng thời thông tin kết quả giải quyết đến cử tri.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm thực hiện đúng quy định của pháp luật; phát huy dân chủ, công khai, minh bạch.
- Nội dung tiếp xúc cử tri phải thiết thực, tập trung vào các vấn đề cử tri quan tâm như đất đai, quy hoạch, xây dựng, giải phóng mặt bằng, môi trường, hoạt động du lịch...
- Phân công rõ trách nhiệm; bảo đảm phối hợp chặt chẽ giữa Hội đồng nhân dân – Ủy ban nhân dân – Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các đơn vị liên quan.

II. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Hình thức:

Tiếp xúc cử tri trực tiếp tại các Tổ dân phố theo từng Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân phường (*bố trí phù hợp thực tế các Tổ dân phố*).

2. Nội dung

- Báo cáo kết quả kỳ họp thứ nhất Hội đồng nhân dân phường khóa II; kết quả bầu cử đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân các cấp.

- Báo cáo tình hình kinh tế – xã hội Quý I năm 2026 và nhiệm vụ trọng tâm thời gian tới.

- Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri trước kỳ họp.

- Tiếp nhận, giải trình (*trong phạm vi thẩm quyền*) và tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian

Tổ chức từ ngày 04/5/2026 đến ngày 10/5/2026 (*theo lịch cụ thể do Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường thông báo*).

2. Địa điểm

Mỗi Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân phường tổ chức tiếp xúc cử tri tại 01 điểm trên địa bàn phụ trách.

3. Thành phần tham dự

- Đại biểu Hội đồng nhân dân phường theo Tổ đại biểu đã phân công;
- Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường;

- Đại diện các bộ phận chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân phường;

- Đại diện Chi ủy, Ban điều hành Tổ dân phố, Ban Công tác Mặt trận;

- Cử tri trên địa bàn.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Thường trực Hội đồng nhân dân phường

- Chỉ đạo chung việc tổ chức tiếp xúc cử tri;

- Phối hợp Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường thống nhất kế hoạch, nội dung, chương trình;

- Theo dõi, đôn đốc việc tổng hợp, chuyển và giám sát giải quyết kiến nghị cử tri.

2. Ủy ban nhân dân phường

- Chuẩn bị báo cáo kinh tế – xã hội, nội dung trả lời kiến nghị cử tri;
- Phân công lãnh đạo và các bộ phận chuyên môn tham dự, trực tiếp giải trình tại hội nghị;
- Chỉ đạo các Tổ dân phố chuẩn bị cơ sở vật chất, bảo đảm an ninh trật tự;
- Trả lời, giải quyết kiến nghị cử tri theo thẩm quyền và báo cáo kết quả theo quy định.

3. Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường

- Chủ trì tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri;
- Xây dựng và thông báo lịch tiếp xúc cử tri;
- Tổng hợp, phân loại ý kiến, kiến nghị cử tri gửi Thường trực Hội đồng nhân dân phường theo quy định; đồng thời phối hợp với Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân phường phân nhóm các nội dung kiến nghị cử tri theo 04 lĩnh vực gồm Kinh tế, hạ tầng và đô thị; Văn hóa - xã hội; An ninh, trật tự; lĩnh vực khác (*Phụ lục đính kèm*).

4. Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân phường

- Phối hợp Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường xây dựng lịch, địa điểm tiếp xúc cử tri;
- Phân công đại biểu điều hành, báo cáo, tiếp thu và giải trình tại hội nghị;
- Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường tổng hợp ý kiến cử tri sau tiếp xúc, gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân phường chậm nhất sau **05 ngày** kể từ khi kết thúc tiếp xúc cử tri.

5. Văn phòng HĐND – UBND phường

- Tham mưu xây dựng kế hoạch, chuẩn bị tài liệu phục vụ đại biểu;
- Theo dõi, đôn đốc và tham mưu Thường trực Hội đồng nhân dân phường giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị cử tri.

6. Các đơn vị liên quan

- Phối hợp tham gia tiếp xúc, giải trình các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách;
- Tuyên truyền, thông báo rộng rãi để cử tri tham gia.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân phường căn cứ kế hoạch này triển khai thực hiện nghiêm túc.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Thường trực Hội đồng nhân dân phường để xem xét, chỉ đạo.

Trên đây là Kế hoạch Tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp thứ nhất, Hội đồng nhân dân phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND thành phố;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND phường;
- Ban Thường trực UBMTTQVN phường;
- Các Tổ đại biểu HĐND phường;
- Các vị đại biểu HĐND phường;
- Các cơ quan, phòng, ban thuộc UBND phường;
- Ban CTMT các TDP;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hồ Khá

PHỤ LỤC

Tổng hợp kiến nghị cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của phường Hội An Tây

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-HĐND ngày / /2026

*về việc tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ nhất, Hội đồng nhân dân phường Hội An Tây
khóa II, nhiệm kỳ 2026–2031)*

1. Ý kiến cử tri tại Tổ đại biểu số

a) Lĩnh vực Kinh tế, hạ tầng và đô thị

- Nội dung kiến nghị của cử tri (*Tên cử tri, số điện thoại, địa chỉ*)

b) Lĩnh vực Văn hóa – Xã hội

- Nội dung kiến nghị của cử tri (*Tên cử tri, số điện thoại, địa chỉ*)

c) Lĩnh vực An ninh – Trật tự

- Nội dung kiến nghị của cử tri (*Tên cử tri, số điện thoại, địa chỉ*)

d) Lĩnh vực khác

- Nội dung kiến nghị của cử tri (*Tên cử tri, số điện thoại, địa chỉ*)

2. Ý kiến cử tri tại Tổ đại biểu số ...

a) Lĩnh vực Kinh tế, hạ tầng và đô thị

- Nội dung kiến nghị của cử tri (*Tên cử tri, số điện thoại, địa chỉ*)

b) Lĩnh vực Văn hóa – Xã hội

- Nội dung kiến nghị của cử tri (*Tên cử tri, số điện thoại, địa chỉ*)

c) Lĩnh vực An ninh – Trật tự

- Nội dung kiến nghị của cử tri (*Tên cử tri, số điện thoại, địa chỉ*)

d) Lĩnh vực khác

- Nội dung kiến nghị của cử tri (*Tên cử tri, số điện thoại, địa chỉ*)
